

CÓDIGO DE CONDUTA IUHUU



iUhuu
SOLUÇÕES PROMOCIONAIS

Missão, Visão e Valores-----	03
O que é o Código de Conduta?-----	04
Qual o motivo da nossa conduta?-----	04
Quais são as consequências da violação do Código?-----	05
Como praticar o Código de Conduta no dia a dia?-----	06
Onde ter orientações com relação ao Código?-----	06
Quem deve seguir o Código?-----	07
O que é esperado de cada agente?-----	07
O que é esperado dos líderes?-----	08
Conflito de Interesses-----	08 e 09
Segurança da informação-----	10
Propriedade Intelectual-----	11
Controles Internos, documentos e auditorias-----	12
Recursos Eletrônicos e patrimônio-----	12
Ações Anti Corrupção e Anti Suborno-----	13 e 14
Presentes, entretenimento e viagens-----	15
Doações e contribuições-----	15
Responsabilidade Social-----	16
Responsabilidade Ambiental-----	16
Ambiente de trabalho e Respeito-----	17
Considerações finais-----	18

Missão da Empresa

Criar momentos e experiências que promovam o encantamento, envolvendo e aproximando pessoas de empresas, marcas e produtos.

Visão da Empresa

Ser sinônimo de qualidade em serviços de marketing e a empresa mais desejada por clientes e profissionais. Ter a equipe mais criativa, talentosa e empolgada do mercado, gerando cases de sucesso.

Valores da Empresa

Criatividade, inovação e ousadia em todos os setores e processos.
Ética, respeito e transparência com colaboradores, parceiros e clientes.
Compromisso coletivo para o desenvolvimento pessoal e comunitário.
Solidariedade e compartilhamento das conquistas.
Excelência e dedicação para trabalhos inesquecíveis.

O que é o Código de Conduta?

O Código de Conduta da Iuhuu é um compromisso da empresa com os mais elevados padrões de ética na relação com seus parceiros, na execução de projetos e acordos comerciais.

São normas que direcionam colaboradores e parceiros (agentes) quando precisarem de informações e orientações ao tomar decisões, agindo sempre de forma íntegra, com responsabilidade, mantendo a boa prática de negócio e respeitando os colegas de trabalho, fornecedores, clientes, governos, comunidade e meio ambiente.

Qual o motivo da nossa conduta?

O sucesso e a credibilidade da empresa é o resultado da qualidade de entrega de seu trabalho somados aos valores éticos que aplicamos em nosso dia a dia. Isso é o que sustenta uma organização íntegra, sólida e com resultados positivos.

Quais são as consequências da violação do Código?

Os temas cobertos neste Código são extremamente importantes para a luhuu e são essenciais para a capacidade de fazer negócios juntamente com nossas definições de Missão, Visão e Valores.

A luhuu espera que todos os agentes ligados à suas atividades mantenham-se fiéis a esses balizadores ao realizar seu trabalho e saibam que essa adesão é condição para manter-se em nossa empresa.

Qualquer desvio de conduta por parte do agente ligado à luhuu, será avaliada e ações apropriadas serão tomadas pela empresa, que podem ser desde a suspensão temporária até o desligamento ou encerramento das atividade junto à luhuu.

No caso de violação de leis, a luhuu irá cooperar totalmente com as autoridades apropriadas.

Como praticar o Código de Conduta no dia a dia?

Se houver dúvidas com relação à correta postura em sua tomada de decisão, intenções ou ações, certifique se sua resposta para os itens abaixo serão todas “sim”. Caso contrário busque orientação.

Essa ação é compatível com os principais valores da Iuhuu?

Esta ação é capaz de resistir a uma investigação pública minuciosa?

Esta ação irá proteger a reputação da Iuhuu como empresa ética?

Onde ter orientações com relação ao Código?

Em casos de dúvidas em qualquer situação ou tomada de decisão, consulte sempre seu superior ou envie seus questionamentos para transparencia@iuhuu.com.br.

Caso você suspeite ou presencie qualquer ação em desacordo com o Código de conduta, faça sua denúncia através do link “denúncia” no site www.iuhuu.com.br/transparencia.

Quem deve seguir o Código?

Todo agente ligado à Iuhuu, sendo este colaborador direto, colaborador indireto, representante, fornecedor e parceiro comercial.

O que é esperado de cada agente?

Cada agente deverá:

- Respeitar e aplicar a legislação local e as normas deste Código de Conduta em todas as atividades executadas.
- Ter atitudes justas, honestas e imparciais, mantendo o bom convívio com as demais pessoas e valorizando a boa prática de negócios.
- Ter comprometimento com os valores e ideais da empresa.
- Valorizar e contribuir para um bom ambiente de trabalho.
- Buscar orientação de seus superiores ou acessar o link de transparência da empresa (www.iuhuu.com.br/transparencia) quando houver dúvidas em tomadas de decisões, ou contribuindo com informações sobre suspeitas e desvios de conduta.

O que é esperado dos líderes?

Os líderes têm uma responsabilidade adicional em relação ao Código. Eles são responsáveis por promover a cultura de honestidade e integridade, criando um ambiente de trabalho positivo no qual as pessoas sejam tratadas com respeito e dignidade. Dividir seu conhecimento e promover o bem estar de todos.

Conflito de Interesses

O colaborador ou parceiro não deve ser concorrente dos negócios da luhuu nem permitir que suas relações comerciais sejam influenciadas por interesses pessoais ou familiares. Interesses particulares jamais devem entrar em conflito com os interesses da empresa. São exemplos de conflitos que devem ser revelados e resolvidos:

- Receber qualquer benefício financeiro, material ou em serviços, seja para si mesmo ou em nome de algum membro da família, amigo, empresas terceiras, instituições de caridades, instituições governamentais, partidos políticos entre outros.

Conflito de Interesses

- Participar de atividades que ponham em risco a sua integridade física, comprometendo sua saúde e o cargo exercido na empresa.
- Participar de atividades que ponham em risco a integridade física de colaboradores, parceiros e clientes, comprometendo sua saúde e cargos.
- Participar direta ou indiretamente de trabalhos que sejam concorrentes ou complementares às atividades da empresa.
- Possuir atividades paralelas que conflitem ou concorram com os interesses da empresa.
- Contratar fornecedores ou prestadores de serviços que tenham vínculo familiar de primeiro grau com o responsável na decisão comercial na empresa.
- Contratar fornecedores ou prestadores de serviços que tenham colaboradores da luhuu como sócios na empresa contratada.
- Ter atitudes que comprometam os resultados e patrimônio da empresa ou que de alguma forma, contribuam para denegrir a imagem e posicionamento da empresa.

Segurança da informação

O colaborador ou parceiro obriga-se a respeitar estritamente, sempre e a qualquer tempo, o caráter confidencial e sigiloso de todas as informações, instalações, dados, documentos, projetos e papéis relativos à empresa e seus clientes, que direta ou indiretamente forem levados ao seu conhecimento, comprometendo-se a não divulgá-los a terceiros, salvo se houver prévia autorização por escrito da empresa. São consideradas informações confidenciais ou de propriedade da empresa todas as informações não públicas, que se divulgadas podem ser usadas pelos concorrentes ou prejudiciais à empresa, aos fornecedores ou aos clientes. O colaborador deve proteger as informações confidenciais da empresa, de seus parceiros comerciais e clientes. O colaborador não pode divulgar informações confidenciais para ninguém de fora da Companhia, nem mesmo a membros de sua família. A luhuu obedece toda a legislação com relação à divulgação de informações essenciais e que ainda não foram divulgadas ao público. A apresentação de trabalhos e estudos da luhuu e seus clientes em palestras, seminários e publicações só poderá ser feita mediante autorização da Diretoria da empresa.

Propriedade Intelectual

A propriedade intelectual da luhuu é seu principal ativo e deve ser protegido sempre. Propriedade intelectual inclui nossos planejamentos, projetos criativos e técnicos, layouts, logotipos, direitos autorais, invenções, patentes, marcas e segredos comerciais. Nunca utilize ou permita que um terceiro utilize nossos projetos, ou parte deles, em outras empresas que não tenham vínculo com a luhuu. Além disso, nossas marcas registradas nunca devem ser usadas de maneira degradante, difamatória ou de modo ofensivo. Nossa propriedade intelectual também inclui o produto do trabalho dos funcionários. Como funcionário da empresa, qualquer trabalho que você crie, no todo ou em parte, em conexão com seus deveres, e/ou usando o tempo, recursos ou informações da empresa pertence à luhuu. Por exemplo, invenções, ideias, descobertas, melhorias, trabalhos de arte, processos, design, software ou qualquer outro material que você possa ajudar a criar em conexão com seu trabalho para nossa empresa pertencem à luhuu. Divulgue prontamente qualquer invenção relativa aos nossos negócios, de modo que isto possa receber a mesma proteção que outra propriedade intelectual da empresa.

Controles Internos, documentos e auditorias

O agente ligado à luhuu deverá ser responsável por manter a segurança e integridade de documentos, dados e informações de projetos, da empresa e de seus clientes. Todo agente deverá informar e/ou elaborar documentos e registros que reflitam a verdadeira natureza de suas operações, em conformidade com a legislação vigente e as boas práticas de mercado. Quando solicitados os agentes se comprometem a fornecer informações completas e precisas para seus superiores, clientes, auditores e autoridades públicas.

Recursos Eletrônicos e patrimônio

Os recursos eletrônicos da luhuu (internet, e-mails, softwares e mídias sociais) e o patrimônio (computadores, celulares, equipamentos eletrônicos, mobílias, veículos e outros), são disponibilizados exclusivamente para assuntos relacionados às atividades da luhuu. Esses recursos não podem ser utilizados para empreendimentos externos ou uso pessoal, divulgação de informações privadas e confidenciais, ou utilizá-los de forma que prejudique o desempenho das atividades de trabalho ou os interesses da luhuu. O agente deverá zelar por qualquer recurso disponibilizado pela luhuu e pela sua segurança, evitando qualquer tipo de danos, seja ele material, eletrônico ou digital.

Ações Anti Corrupção e Anti Suborno

A Iuhuu leva a sério sua obrigação de prevenir a corrupção e espera que seus agentes apoiem seu compromisso de realizar negócios de forma altamente ética e em conformidade com a lei.

Todo agente ligado à Iuhuu não poderá oferecer, prometer ou aceitar, a transferência de qualquer objeto de valor ou recursos financeiros, direta ou indiretamente, a qualquer Autoridade Governamental ou a terceiro, como pagamento a tal Autoridade Governamental, com o fim de indevidamente obter, reter ou direcionar negócio ou assegurar vantagem indevida, ou de qualquer outra forma agir, direta ou indiretamente, com o fim de infringir a legislação aplicável e as normas que proíbem suborno, extorsão, comissões, ou qualquer outra conduta ilegal nos negócios (doravante coletivamente denominados “Conduta Indevida”).

Ações Anti Corrupção e Anti Suborno

É terminantemente proibido aos agentes ligados à Iuhuu :

- Que entre em acordos com os concorrentes ou potenciais concorrentes sobre preços, condições de venda, planos de vendas, licitações, custos, lucros, produção, volumes ou qualquer outro aspecto da concorrência, bem como a divisão de clientes, mercados, públicos ou territórios caracterizando cartel ou monopólio.
- Que adquira produtos de fonte desconhecida ou em situação fiscal irregular, seja a aquisição por meio de produção interna ou importação.
- Que aceite negociações suspeitas de lavagem de dinheiro e antiterrorismo, devendo o agente verificar a origem e regulamentação do cliente, firmando negociações legítimas e com recursos de fontes legítimas;
- Que contrate agentes terceiros denunciados por corrupção ou que tenham ligação direta ou indireta com fontes corruptoras.

Presentes, entretenimento e viagens

Os agentes ligados à luhuu poderão entregar e/ou receber presentes, entretenimento e viagens no âmbito corporativo, de forma ocasional e com custos e quantidades moderadas, respeitando os limites de valores estabelecidos pela empresa. O indício de entrega ou recebimento de presentes e outros benefícios como forma de bonificação, será considerada pela empresa como falta grave, com punições severas ao agente infrator.

Doações e contribuições

A luhuu respeita o posicionamento político de cada agente, porém não permite o vínculo da empresa com qualquer partido político ou candidato a cargos públicos, seja ele através de serviços ou doações de dinheiro e materiais.

A luhuu contribui com instituições filantrópicas e Ongs sem fins lucrativos. Essas instituições são previamente analisadas pela empresa que verifica a destinação correta do recurso doado.

Responsabilidade social

A Iuhuu e seus agentes se comprometem com o desenvolvimento social nas comunidades onde atua, desenvolvendo suas atividades com processos comerciais transparentes, integrando suas atividades com o desenvolvimento econômico e com a força de trabalho da região em que atua e minimizando os transtornos e impactos negativos que suas atividades possa gerar.

Responsabilidade ambiental

A Iuhuu e seus agentes se comprometem em oferecer condições de trabalho saudável, com segurança e adotar processos que reduzam impactos ao meio ambiente, conservando recursos naturais.

Ambiente de trabalho e Respeito

A luhuu tem como seu principal ativo os colaboradores diretos e demais agentes que contribuem para o crescimento da empresa. Por isso zelamos por um ambiente de trabalho acolhedor e agradável, que valoriza as qualidades de cada um, respeitando suas diferenças e valores e acima de tudo que promovendo o respeito e o profissionalismo.

Não será tolerado qualquer tipo de comportamento inadequado e hostil, qualquer tipo de discriminação, assédio ou ofensa, podendo o agente ter punições severas.

A luhuu e seus agentes respeita a legislação trabalhista vigente, a liberdade de associação, as jornadas de trabalho e remuneração. Oferecemos um ambiente de trabalho que promova o desenvolvimento humano, que seja seguro e saudável.

Considerações finais

Todo agente ligado à Iuhuu é responsável pelo desenvolvimento e fortalecimento da empresa de modo que nos mantenha em posição competitiva no mercado.

É indispensável que cada agente se comprometa com nossos valores e posicionamento de forma que contribua com nossa reputação.

Cada ação que tomarmos deverá ser baseado em nosso código de conduta para sermos mais assertivos. Caso haja alguma dúvida, esclarecimento ou denúncia, procure por seu superior ou se comunique através do site www.iuhuu.com.br/transparencia.

Vamos fazer juntos uma agência sem comparação!